



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
CÂMPUS INHUMAS

ATA DA 21ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS INHUMAS

Aos 18 dias do mês de setembro do ano de 2019, às 14h18, na sala S-302 (sala de reuniões) do Câmpus Inhumas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás - IFG, realizou-se a 21ª Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus do Câmpus Inhumas (Concâmpus). A reunião foi conduzida pelo Presidente do Concâmpus, professor Luciano dos Santos, e secretariada pela servidora Ludmylla Ribeiro Pessoni, com a presença dos/as Conselheiros/as: Tomil Pereira Kikumori, Karla Ferreira Dias Cassiano, Lorena Silva Oliveira Costa, Renata Luíza da Costa, Érison Ferreira Mendonça Filho, Samuel Machado Moreira, Fernando Almeida dos Santos, Fernanda Guirra Martins, Luciana Pereira Marques, Aristeu Dias Garcia da Silva, Cleumar de Oliveira Moreira e Gabriel Henrique de Paula Silva. Após dar as boas vindas aos conselheiros, o Presidente apresentou a seguinte pauta:

1) Aprovação da ata da 20ª reunião ordinária;

2) Informes;

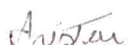
3) Aprovação da justificativa e do motivo da ausência dos membros; 4) Apreciação e/ou aprovação do Calendário Acadêmico 2020;

5) Possibilidade de parceria internacional entre o IFG Câmpus Inhumas e a Universidade de Mognitogorsk, na Rússia.

Em seguida, passou para discussão da pauta: **Aprovação da ata da 20ª reunião ordinária.** Foi lembrado que a ata já havia sido enviada para leitura prévia e contribuições dos Conselheiros/as, para agora, somente fazer aprovação ou não da mesma. Foi informado que houve somente uma sugestão de inclusão de texto curto e correções nos sentidos das frases. Abriu-se para votação e a ata foi aprovada com três abstenções. Em seguida, o Presidente alterou a sequência da reunião, e passou para a pauta: **Aprovação da justificativa e do motivo da ausência dos membros.** A secretária apresentou as justificativas de ausência dos Conselheiros: Aldo Almeida Brito, representante dos técnico-administrativos, que fará exames admissionais para tomar posse em outro concurso; Maria Angélica Peixoto, representante dos docentes, que informou que está de atestado médica acompanhando a mãe que está internada; Maria das Graças Muniz Rodrigues, representante da Secretaria Municipal de Educação, que informou estar de atestado médico em repouso. As justificativas de ausências foram aprovadas, por unanimidade. A representante da Secretaria Municipal de Cultura, Márcia Cristina Correia Teixeira não compareceu a reunião e não justificou ausência. Na sequência, o Presidente passou para a próxima pauta: **Informes** O primeiro informe diz respeito à situação financeira do Câmpus Inhumas e dos demais Câmpus do IFG, das dificuldades decorrentes do contingenciamento de mais de 30% dos recursos do Câmpus. Informou sobre os eventos que acontecerão no Câmpus até o final do ano, iniciando com o IFG Cidadania, Semana de Ciência e Tecnologia, Consciência Negra. Em seguida, informou sobre os processos seletivos para o vestibular e cursos técnicos que estão com as inscrições abertas. A palavra foi passada para a Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas (DAA), professora Karla, que informou sobre o evento "Tardezinha no Câmpus" realizado em parceria do DAA com a Coordenação de Assistência Estudantil (CAE) no dia 26/09. O evento tem por objetivo valorizar a vida e faz parte das atividades de prevenção ao suicídio que estão sendo realizadas no Câmpus. Na sequência, informou sobre a visita que será realizada ao Lar de Santana, um abrigo para idosos, no dia 25/09. É uma atividade que busca integração entre os jovens e os idosos que vivem no lar e faz parte das comemorações realizadas pelo dia do idoso. Seguindo, passou-se para a pauta: **Apreciação e/ou aprovação do Calendário Acadêmico 2020.** A Conselheira Karla informou que os calendários que os conselheiros receberam sofreram uma pequena alteração devido a contribuições da professora Thaísa

(chefe do DAA em licença maternidade) e apresentou quais foram as sugestões de alteração. O primeiro calendário apresentado foi o dos cursos Técnicos, com previsão de início das aulas no dia 10 de fevereiro, no mês de março a proposta inicial foi de o dia 14/03 ser dia letivo e o aniversário do Câmpus ser comemorado no dia 21/03, sábado. O Presidente sugeriu que houvesse uma consulta a comunidade acadêmica sobre a possibilidade de ser comemorado no dia 21/03, sábado. A Conselheira Luciana sugeriu que fosse mantido dia 21 como dia letivo e o aniversário fosse comemorado neste. Foi aprovado que manteria 21 como letivo e que a comemoração neste dia fosse consulta a comunidade. Passando para o mês de abril, a primeira questão foi referente ao 10º Seminário de Iniciação Científica e Semana Acadêmica Integrada, a Conselheira Karla apresentou as justificativas para a escolha dessa data, a Conselheira Renata pontuou sobre a quantidade de eventos existentes no mês referido, a representante da Gerência de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão (GEPEX), professora Lorena, informou da necessidade de ser no início do mês. A representante dos servidores técnico-administrativos, Fernanda, falou da importância de se planejarem esses eventos de forma que eles sejam realmente integrados e das dificuldades de se fazer isso. Outras datas foram apresentadas em maio, o Presidente sugeriu final de abril, as conselheiras Lorena, Karla e Luciana defenderam que seja realizado em maio, a contra proposta do Presidente foi manter como está na proposta, nos dias 30, 31/03 e 01/04. Após votação ficou mantido a data do dia nos dias 30, 31/03 e 01/04, conforme definido no calendário. O Conselheiro Samuel, representante dos servidores técnico-administrativos, questionou porque a primeira reunião do Concampus ter sido marcada só para o mês de abril, o que foi esclarecido pela Conselheira Karla que essas datas podem ser redefinidas posteriormente, pois são datas sugestivas. A Conselheira Renata perguntou sobre a data da Olinfeg ser em julho devido à necessidade de fechamento de notas, encerramento do semestre, se será mantida essa mesmo, a Conselheira Karla informou que essa data pode ser consultada junto ao colegiado, propôs que as aulas retornassem em 30 de julho, todos concordaram e questionou sobre a manutenção do passeio ciclístico em agosto, o Presidente informou que a comunidade será consultada. Em seguida, apresentou a proposta para outubro, sobre a realização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (Secitec), a Conselheira Luciana sugeriu que sejam no máximo dois dias, a proposta da professora Thaisa foi para os dias 21, 22 e 23/10. A Conselheira Fernanda ponderou sobre as dificuldades de os eventos iniciarem as segundas-feiras. O Presidente sugeriu deixar três dias e a comissão organizadora decidir posteriormente, o que foi acatado por todos. Em dezembro as aulas se encerrariam no dia 10 e a cerimônia de encerramento dos cursos técnicos dia 21, as Conselheiras Renata e Fernanda questionaram a data, foi apresentada a proposta do dia 18, esta foi aprovada. O Presidente perguntou se há alguma sugestão ou questionamento, a Conselheira Renata votou contra por não concordar com as datas do Seminário de Iniciação Científica e Olinfeg. As Conselheiras Karla e Luciana apresentaram justificativas para a escolha dessa data. O Presidente perguntou à Conselheira Renata qual sugestão e ela propôs final de junho para realização da Olinfeg. Foi levado em votação duas propostas, a primeira proposta foi realizar nos dias 29/06, 30/06 e 01/07 e a segunda proposta foi manter como está, realizando nos dias 01, 02 e 03/07. A primeira proposta teve cinco votos, a segunda proposta teve três votos, houve três abstenções, foi mantida a primeira proposta. Em seguida, passou-se para a decisão das datas para as reuniões de Concampus, o Presidente sugeriu voltar para fevereiro, a Conselheira Karla falou que primeiro conselho departamental será em março e justificou o porque de ter marcado a primeira reunião para abril, questionando se em fevereiro haveria pauta pro Concampus. O Presidente informou que 2020 será ano de posse de novos conselheiros e que seria necessário ter uma reunião em fevereiro para informar aos novos conselheiros sobre o Conselho, a sugestão da Conselheira Karla foi para dia 19 de fevereiro, informou as datas próximas reuniões e o Presidente ressaltou que é importante serem depois das reuniões do conselho departamental. A Conselheira Karla informou que sendo assim, as demais ficaram para 15 de abril e 17 de junho. A Conselheira Fernanda propôs antecipar a de setembro para o dia 19 de agosto e que as demais fossem nos dias 07 de outubro e 09 de dezembro. Passou-se para votação da aprovação ou não do calendário, foi aprovado por unanimidade. Na sequência foi analisado o calendário dos cursos superiores, a Conselheira Karla informou que é a mesma situação dos cursos técnicos em relação aos eventos, só o ingresso que seria posterior, no dia 17 de fevereiro, data aprovada no colegiado, e finalizaria dia 07 de julho. As aulas iniciariam 30 de julho e se encerrariam 10 de dezembro. Não houve observações, levado à votação, o calendário foi aprovado por unanimidade. Continuando, a Conselheira Karla informou que o calendário do curso Bacharelado em Sistemas de Informação acompanharia os cursos superiores, nas mesmas datas, a Conselheira Fernanda falou sobre as colações de grau, que dependem das datas apresentadas pela Corae, e que essas datas serão definidas posteriormente. O

Presidente perguntou se havia alguma sugestão ou questionamento, como não houve sugestões de alterações, o calendário foi aprovado. Em seguida, passou-se para a última pauta. **Possibilidade de parceria internacional entre o IFG Câmpus Inhumas e a Universidade de Mognitogorsk, na Rússia.** A Conselheira Renata informou que o objetivo é formalizar a parceria que já está sendo feita, que é em relação à publicação em revistas deles e na revista Tecnia IFG, vindas de palestrantes no Brasil e ida dos nossos à Rússia, sem custo para o IFG. Pela indicação da coordenação de relações internacionais do IFG o que seria celebrado é um protocolo de intenções. Informou que essa parceria não envolve situações como intercâmbios de alunos, que esses teriam que ser definidos de acordo com cada caso. O Presidente perguntou se não havia alguma observação ou dúvida, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Finalizando a reunião, o Presidente disse que assim que tiver mais informações sobre a situação orçamentária do Câmpus, repassará a comunidade. Então, às 15h52, encerrou a reunião, a qual eu, Ludmylla Ribeiro Personi, lavrei a ata. Sem mais para o momento dou por encerrada esta que após ser lida, se aprovada, será assinada pelos Conselheiros participantes da reunião.

	Conselheiro (a)	Representação	Assinatura
Membros Natos	Luciano dos Santos	Presidente	Assinado Eletronicamente
	Tomil Pereira Kikumori	Gerente de Administração	Assinado Eletronicamente
	Karla Ferreira Dias Cassiano	Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas (Substituta)	Assinado Eletronicamente
	Lorena Silva Oliveira Costa	Gerente de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão	Assinado Eletronicamente
	Érison Ferreira Mendonça Filho	Coordenador de Recursos Humanos e Assistência Social	Assinado Eletronicamente
	Fernando Almeida dos Santos	Coordenador de Administração Acadêmica e Apoio ao Ensino	Assinado Eletronicamente
Representante dos Coordenadores de Curso	Renata Luíza da Costa	Membro Titular	Assinado Eletronicamente
Representantes dos Técnico-Administrativos	Aldo Almeida Brito	Membro Titular	AUSENTE
	Fernanda Guirra Martins	Membro Titular	Assinado Eletronicamente
	Rafael Soares de Lima	Membro Suplente	AUSENTE
	Samuel Machado Moreira	Membro Suplente	Assinado Eletronicamente
Representantes dos Docentes	Luciana Pereira Marques	Membro Titular	Assinado Eletronicamente
	Maria Angélica Peixoto	Membro Titular	AUSENTE
	Pabline Rafaella Mello Bueno de Almeida	Membro Suplente	AUSENTE
	Aristeu Dias	Membro Titular	

Representantes dos Discentes	Garcia da Silva Gabriel Henrique de Paula Silva	Membro Titular	<i>Gabriel</i>
Representantes da Secretaria Municipal de Educação de Inhumas	Maria das Graças Muniz Rodrigues	Membro Titular	AUSENTE
	Marcos Roberto Fernandes Filho	Membro Suplente	AUSENTE
Representantes da Sociedade Civil - Universidade Estadual de Goiás	Cleumar de Oliveira Moreira	Membro Titular	<i>Alfredo</i>
	Renon da Silva Borba	Membro Suplente	AUSENTE
Representante da Sociedade Civil - Secretaria de Cultura de Inhumas	Márcia Cristina Correia Teixeira	Membro Titular	AUSENTE
	Francisco Carlos Rodrigueiro	Membro Suplente	AUSENTE

Documento assinado eletronicamente por:

- Ludmylla Ribeiro Pessoni, CHEFE DE GABINETE - SUB-CHEFIA - INH-CG, em 23/09/2019 17:21:19.
- Samuel Machado Moreira, CONTADOR, em 23/09/2019 17:18:25.
- Fernanda Guirra Martins, JORNALISTA, em 23/09/2019 17:14:47.
- Erison Ferreira Mendonca Filho, COORDENADOR - FG2 - INH-CRHAS, em 23/09/2019 17:07:15.
- Karla Ferreira Dias Cassiano, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/09/2019 16:59:45.
- Renata Luiza da Costa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/09/2019 16:56:46.
- Fernando Almeida dos Santos, COORDENADOR - FG1 - INH-CAAAE, em 23/09/2019 16:40:07.
- Luciana Pereira Marques, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/09/2019 16:39:37.
- Lorenna Silva Oliveira Costa, GERENTE - CD4 - INH-GPPGE, em 23/09/2019 16:29:56.
- Tomil Pereira Kikumori, GERENTE - CD4 - INH-GA, em 23/09/2019 16:26:51.
- Luciano dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-INHUMAS, em 23/09/2019 16:24:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 23/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 11559

Código de Autenticação: 554f41d9e1



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
 Av. Universitária, S/Nº, Vale das Goiabeiras, INHUMAS / GO, CEP 75.400-000
 (62) 3514-9505 (ramal: 9505)